

IDENTIFICACIÓN:

FACULTAD: CIENCIAS SOCIO ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES.

PROGRAMA ACADÉMICO: CONTADURÍA PÚBLICA

NOMBRE DEL MÓDULO/CURSO: ADMINISTRACIÓN ESTATAL Y REVISORÍA FISCAL

Modalidad: Presencial: Virtual:

Tipo módulo/curso: Módulo Integrador	Teórico. <input checked="" type="checkbox"/>	Práctico. <input type="checkbox"/>	Teórico Práctico. <input type="checkbox"/>	Semestre académico:	X
--	---	---	---	----------------------------	----------

CRÉDITOS: 8

TTD: 64 Horas

TTI: 320 Horas

Código Módulo/curso: PCP1005V

Requisitos y Correquisitos: Planeación de las organizaciones

FECHA DE ELABORACIÓN:
02/12/2020

VERSIÓN: 01

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

JUSTIFICACIÓN.

El módulo de Administración estatal y revisoría fiscal está ubicado en el Décimo del Programa de contaduría pública en Modalidad Virtual, que pertenece a la Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.

Por consiguiente, en este módulo integrador se desarrolla la perspectiva en referencia a como se establece un control fiscal a la ejecución de los recursos públicos en las diferentes entidades del orden nacional y territorial mediante los procedimientos diseñados para tal efecto, desde la óptica del control interno, la revisoría fiscal y la auditoría interna reconociendo previamente todo lo referente a su estructura del estado las ramas del poder público, y los planes de desarrollo territoriales y toda la conformación y estructura legal del presupuesto público, éstos dos últimos que se desarrollan con el fin de poder a través de dichos recursos subsanar todas las necesidades de la comunidad con el objetivo principal que es satisfacción de la ciudadanía. Es importante señalar que cada uno de ellos tienen sus procesos de operaciones como lo es el sector de educación, deporte, salud entre otros, para brindar transparencia y recursos orientados a un mejor país.

Por ello es importante en el proceso revisar todos los temas concernientes a la parte del sector público y apoyarse en las bibliografías y la cartilla de estudio para fortalecer cada uno de saberes establecidos en el plan de modulo.

PROBLEMA(S) A RESOLVER:

¿Cómo realizar un control fiscal idóneo de los recursos públicos de las entidades estatales y territoriales aplicando los procedimientos en materia de revisoría fiscal, auditoría interna y control interno?

COMPETENCIA(S) ESPECÍFICA(S):	CRITERIOS DE EVALUACIÓN:
<p>1. Identifica los componentes principales de la administración pública en función al estado como eje de desarrollo y complemento fiscal de los hechos del estado.</p> <p>2. Reconoce la relación Planeación Económica y financiera del estado y presupuesto Público, para el registro de lo ejecutado teniendo en cuenta la estructura de registro según las normas internacionales.</p> <p>3. Aplica el Plan General y el Sistema Nacional de Contabilidad Pública y el Control Fiscal ejercido por la Contraloría general de la República, a las diferentes transacciones con el fin de emitir información para la elaboración de estados financieros destinados a la rendición de cuentas y el debido uso de los recursos públicos</p>	<p>1.1 Apropia los conceptos, teorías, en referencia a la estructura del estado</p> <p>1.2 Identifica los conceptos en referencia a los planes de desarrollo del departamento y sus ejes estratégicos en función a la productividad, competitividad y crecimiento</p> <p>2.1 Analiza el principio de planeación a través de las etapas técnicas del Plan de Desarrollo que involucran el uso del presupuesto público.</p> <p>2.2 Clasifica las diferentes problemáticas de ciudad mediante las cuales se diseñan programas y proyectos inmersos en Plan de desarrollo</p> <p>2.3 Identifica la estructura y la conformación del Presupuesto Público, él cuales necesario para la ejecución del Plan de Desarrollo</p> <p>3.1 Identifica las principales diferencias entre contabilidad pública de contabilidad privada de acuerdo con la normatividad vigente.</p> <p>3.2 Reconoce las normas internacionales aplicables al sector público con el fin de preparar informes financieros.</p> <p>3.3 Prepara la información financiera y presupuestal del sector público previo estudio de las diferentes partidas relacionadas con Activos, Pasivos, Ingresos y Gastos según las normas internaciones aplicables al estado</p> <p>3.4 Identifica las funciones de la Contaduría General de la Nación como ente regulador de acuerdo con lo establecido en el Sistema Nacional de Contabilidad Pública SNCP</p>

<p>4. Evaluar la aplicación de la revisoría fiscal en el desarrollo de los entes de control público en sus estados financieros de rendición de cuentas.</p>	<p>4.1 Comprende los aspectos básicos de la normatividad vigente y los entes de control asociada al ejercicio de la función de la Revisoría Fiscal. Identificar el alcance y las responsabilidades del cargo.</p> <p>4.2 Reconoce las funciones propias del cargo de revisor fiscal en Colombia y sus responsabilidades, derechos y deberes en el ejercicio de la revisoría fiscal. Contemplados en el código de comercio y las disposiciones emanadas de los entes de inspección, vigilancia y control</p> <p>4.3 Comprende la importancia del papel del revisor fiscal en las organizaciones evaluando los procesos, su transparencia, la veracidad de los mismo para dictaminar que las actividades y los proceso estén acorde con las normas legales vigentes.</p>
<p>COMPETENCIA(S) GENÉRICA(S):</p>	<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN:</p>
<p>AUTONOMÍA EN EL APRENDIZAJE.</p> <p>Evalúa su proceso de aprendizaje, con el fin de establecer estrategias de mejora, teniendo en cuenta el cumplimiento de sus propósitos de formación, y las responsabilidades asumidas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Define estrategias, para generar una cultura de seguimiento y autoevaluación, de acuerdo con su planeación de estudio. ● Utiliza métodos y herramientas, para valorar su propio trabajo, en relación con las metas esperadas. ● Cumple con las tareas y actividades de aprendizaje, de acuerdo con su planeación.
<p>PENSAMIENTO CRÍTICO Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS:</p> <p>Reflexiona sobre las consecuencias y efectos de las decisiones, conclusiones e interpretaciones, con el fin de argumentar su análisis, con base en criterios de autonomía, y compromiso intelectual.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Comprende los contenidos y puntos de vista del autor o interlocutor, teniendo en cuenta bases argumentales, y plantea preguntas y problemas esenciales, de acuerdo con las normas básicas de redacción. ● Piensa de manera abierta dentro de sistemas de pensamiento alternativo, reconociendo y evaluando, conforme

sea necesario, sus suposiciones, implicaciones y consecuencias prácticas.

- Se comunica efectivamente con otros reconociendo posibles soluciones de acuerdo con problemas complejos que han sido planteados.
- Redacta las conclusiones basándose en una argumentación bien fundamentada, que tome en consideración, en su caso, datos y perspectivas aportadas por otras personas o estudios anteriores
- Valora la calidad de una información en función de su procedencia y de los procedimientos utilizados para generarla.
- Se interesa por el conocimiento, indagación y resolución de problemas de acuerdo con las necesidades de su entorno.

ESTRATEGIA METODOLÓGICA:

La propuesta metodológica se desarrollará totalmente, bajo la modalidad e-learning a través la plataforma virtual de aprendizaje, sobre la cual se soporta el todo el proyecto virtual, de las Unidades Tecnológicas de Santander. Como apoyo al proceso de enseñanza y aprendizaje, se utilizan herramientas externas que facilitarán, la consecución de algunos de los objetivos de aprendizaje formulados.

El módulo se organiza metodológicamente a partir de ABP (**Aprendizaje BASADO EN PROBLEMAS**), los cuales se desarrollan en cada una de las secciones de aprendizaje, que lo comprenden. A partir de esta propuesta, se desencadena todo el proceso de enseñanza y aprendizaje de la UTS Virtual, con actividades contextualizadas, didácticas y lúdicas orientadas al desarrollo y formación en competencias específicas, que consolidarán el perfil del estudiante UTEISTA.

En esta vía en el desarrollo del módulo, se propone la siguiente ruta:

UNIDAD 01: También llamada la Unidad del reconocimiento. Aborda la identificación de los elementos del aula virtual, la confirmación de equipos de trabajo y un primer acercamiento a la solución –previo su socialización- del problema propuesto.

UNIDAD 02: Recibe el nombre de Unidad de desarrollo. En esta Unidad, se proponen y ejecutan las etapas para solucionar la situación problema, se propicia la construcción y renegociación colectiva de significados, y se hace entrega de la solución del problema (trabajo escrito).

UNIDAD 03: Tipificada como la Unidad de la consolidación. Esta Unidad propicia el intercambio de saberes, con el fin de perfeccionar y enriquecer los entregables anteriores, y se hace la sustentación individual que dará cuenta de la apropiación de saberes, y del aporte de cada miembro del equipo.

CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN

*Unidades:	Tipo de evaluación:	Momentos:	Evidencias:	Porcentajes:
Reconoce. (1 semana).	Autoevaluación	Inicial, de tipo diagnóstica.	Identificación de la problemática.	2%
			Alternativas de solución de la problemática, evaluación y decisión.	
Ponderado Unidad Reconoce.				2%
Desarrolla. (7 semanas).	Heteroevaluación	Durante, de tipo formativa.	Propuesta del plan de trabajo.	68%
			Ejecución del plan de trabajo.	
Ponderado Unidad Desarrolla				68%
Consolida (2 semanas).	Coevaluación Heteroevaluación	Al finalizar, de tipo sumativa.	Presentación del informe final.	20%
			Sustentación individual.	10%
Ponderado Unidad Consolida.				30%
Total Ponderado				100%

SABERES POR UNIDAD/SECCIÓN/UNIDAD			
UNIDAD / TIEMPO	CONCEPTUALES	PROCEDIMENTALES	ACTITUDINALES
<p>UNIDAD 1: Identifica los componentes principales de la administración pública en función al estado como eje de desarrollo y complemento fiscal de los hechos del estado</p>	<p>Recopila información de los componentes principales de la administración, cuales su eje de desarrollo fundamental y como afecta fiscalmente este en el proceso</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Presenta la información recopilada en cuanto a los componentes principales de la administración y como fiscalmente afecta está en su proceso 	<p>Motivación a la pro actividad para Identificar, las necesidades básicas de su aprendizaje.</p> <p>Interés y compromiso, para realizar entrega de trabajos, en fechas establecidas.</p> <p>Demuestra automotivación, entusiasmo, dedicación y confianza en lograr sus resultados.</p> <p>Busca soluciones efectivas considerando reglas, instrucciones y procedimientos impartidos, por su docente.</p> <p>Expresa ideas claras verbalmente, y por escrito.</p> <p>Coopera efectivamente, con sus compañeros de trabajo.</p>

<p>UNIDAD 2: Reconoce la relación Planeación Económica y financiera del estado y presupuesto Público, para el registro de lo ejecutado teniendo en cuenta la estructura de registro según las normas internacionales</p>	<p>2.1 Plan de Desarrollo Territorial y nacional</p> <p>2.2 Presupuesto Público.</p> <p>2.3 Sistema, principios y proceso presupuestal.</p> <p>2.4 Definición y clasificación de los ingresos y Gastos.</p> <p>2.5 Diseño e interpretación de Indicadores Presupuestales.</p>	<p>Identifica las generalidades del Plan Nacional de Desarrollo.</p> <p>Conoce las generalidades básicas del presupuesto. Público mediante el estudio de la normativa presupuestal</p> <p>Comprende el sistema y la estructura del presupuesto público.</p> <p>Clasifica los ingresos y gastos de acuerdo con la ley orgánica presupuestal</p>	<p>Motivación a la proactividad, para Identificar, las necesidades básicas de su aprendizaje</p> <p>Interés y compromiso, para realizar entrega de trabajos, en fechas establecidas.</p> <p>Demuestra automotivación, entusiasmo, dedicación y confianza, en lograr sus resultados.</p> <p>Busca soluciones efectivas, considerando reglas, instrucciones y procedimientos, impartidos por su docente.</p> <p>Expresa ideas claras verbalmente, y por escrito.</p> <p>Coopera efectivamente, con sus compañeros de trabajo.</p>
<p>UNIDAD 3: Aplicar el Plan General y el Sistema Nacional de Contabilidad Pública y el Control Fiscal ejercido por la Contraloría general de la República, a las diferentes transacciones con el fin de emitir información para la elaboración de</p>	<p>3.1 Aspectos Generales</p> <p>3.2 Diferencia entre Contabilidad Pública y Contabilidad Privada.</p> <p>3.3 Contaduría General de la Nación.</p> <p>3.4 Estándares Internacionales de la Información Financiera</p>	<p>Conoce las generalidades básicas de contabilidad pública y la Contaduría General de la Nación.</p> <p>Diferencia los principales aspectos legales de lo público y lo privado</p> <p>Aplica estándares internacionales en la</p>	<p>Motivación a la proactividad, para Identificar, las necesidades básicas de su aprendizaje</p> <p>Interés y compromiso, para realizar entrega de trabajos, en fechas establecidas.</p> <p>Demuestra automotivación,</p>

<p>estados financieros destinados a la rendición de cuentas y el debido uso de los recursos públicos</p>	<p>2.5 Sistema de control fiscal (Ley 42 de 1993)</p> <p>2.6 Control Financiero, Control de Legalidad, Control de revisión de cuentas, Control de Gestión Control de Resultados</p> <p>2.7 Entes de control fiscal</p>	<p>preparación de la información contable pública</p> <p>Identifica cada ente de control fiscal de acuerdo con su competencia, los hallazgos y sus consecuencias</p>	<p>entusiasmo, dedicación y confianza, en lograr sus resultados.</p> <p>Busca soluciones efectivas, considerando reglas, instrucciones y procedimientos, impartidos por su docente.</p> <p>Expresa ideas claras verbalmente, y por escrito.</p> <p>Coopera efectivamente, con sus compañeros de trabajo.</p>
<p>UNIDAD 4: Evaluar la aplicación de la revisoría fiscal en el desarrollo de los entes de control público en sus estados financieros de rendición de cuentas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Comprende conceptos básicos y normatividad vigente asociada al ejercicio de la función de la Revisoría Fiscal y su papel en el contexto actual. Identificar el contexto normativo internacional acerca del ejercicio de la auditoría como parte sustancial de la labor del Revisor Fiscal Comprende las responsabilidades, derechos y deberes en el ejercicio de la revisoría fiscal. 	<p>Reconocer las funciones propias del cargo de Revisor Fiscal en Colombia, de conformidad con las disposiciones contempladas en el código de comercio, leyes y pronunciamientos profesionales y las disposiciones emanadas de las entidades encargadas de la inspección, vigilancia y control, en contexto a un informe mismo de la normativa vigente para el sector publico</p>	<p>Motivación a la proactividad, para Identificar, las necesidades básicas de su aprendizaje</p> <p>Interés y compromiso, para realizar entrega de trabajos, en fechas establecidas.</p> <p>Demuestra automotivación, entusiasmo, dedicación y confianza, en lograr sus resultados.</p> <p>Busca soluciones efectivas, considerando reglas, instrucciones y procedimientos, impartidos por su docente.</p>

	<p>Aporta soluciones respecto de la actuación ante situaciones que pudieran afectar la ética e independencia en el ejercicio de la labor profesional del revisor fiscal</p>		<p>Expresa ideas claras verbalmente, y por escrito.</p> <p>Coopera efectivamente, con sus compañeros de trabajo.</p>
--	---	--	--

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BLANCO LUNA, Yanel. Manual de auditoria y de revisoría fiscal. Ecoe ediciones. Última edición
 PEÑA BERMUDEZ, Jesús Maria. Revisoría fiscal, Ecoe ediciones. Última edición
 VASQUEZ TRISTANCHO, Gabriel. Revisoría fiscal.

ROMERO ROMERO, Enrique. (2007). Presupuesto y contabilidad pública. Colombia: Ediciones Ecoe.

ROMERO ROMERO, Enrique. (2010) Presupuesto Público y Contabilidad Gubernamental. Colombia: Ediciones Ecoe

NIETO SANCHEZ, Edgar Fernando. El Sistema Nacional de Contabilidad Pública. Imprenta Nacional, (1995).

Contaduría General de la Nación. Plan General de Contabilidad Pública (2017).

Decreto 111 de 1996. Estatuto Orgánico del Presupuesto. Ley 1314 de 2009 convergencia a NIIF IPSAS en español parte A IPSAS en español parte B

Contaduría General de la Nación. Doctrina Contable Pública, Imprenta Nacional. 1997. Contaduría General de la Nación. Resoluciones y Circulares.

Universidad Nacional de Colombia. Revistas.unal.edu.co (2017) Las innovaciones en contabilidad gubernamental en Latinoamérica: El caso de Colombia. Título de la entrada. Recuperado de <file:///C:/Users/usuario/Downloads/36290-151132-1-PB.pdf>.

WEBGRAFIA

- <https://legislacion.vlex.com.co/vid/estatuto-administracion-407362849>
- <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gerentes/Modulo4/tema-1/3-principios.html>
- <https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/entidades-organizaciones>
- <https://www.lifeder.com/contabilidad-gubernamental/>
- <https://definicion.de/contabilidad-gubernamental/>
- www.actualicese.com.co
- www.juriscol.com.co
- www.jccconta.gov.co
- www.ifrs.org.com.co
- www.contaduria.gov.co
- www.finanzaspublicas.gov.co

MEDIOS AUDIOVISUALES

- Video de presentación de lo que abarcó el módulo para inicio de reconocimiento del mismo.

SOFTWARE, AULAS VIRTUALES Y OTROS ESPACIOS ELECTRÓNICOS

-